

מדינת ישראל

משרד הפנים

רשות האוכלוסין וההגירה

מכרז מס' 106/2012

למתן שירותי גיוס והפעלה של מתנדבי שירות

לאומי

19.3.2012

א. מבוא

1. הזמנה להציע הצעות
רשות האוכלוסין וההגירה (להלן: "הרשות") מזמינה בזאת מציעים העונים על תנאי הסף המפורטים במכרז, להציע הצעות למתן שירותי גיוס והפעלה של מתנדבי שירות לאומי לרשות (להלן - "השירותים").

2. רקע ומהות ההתקשרות
2.1 רשות האוכלוסין וההגירה פועלת תחת משרד הפנים, ומופקדת על ניהול מרשם האוכלוסין, על עובדים זרים ועל מעברי הגבול. היא מבצעת את תפקדיה באמצעות מטה, הממוקם בירושלים, וכן באמצעות עשרים וארבע לשכות אזוריות, הפרוסות ברחבי הארץ.
2.2 הרשות מבקשת להקים מאגר של גופים מוכרים, שיעניקו לה שירותי גיוס והפעלה של מתנדבי שירות לאומי, בהתאם לאמור בתקנות הביטוח הלאומי (בנות בשירות לאומי בהתנדבות), תשס"ב - 2002 (להלן: "התקנות").
2.3 ככל ששירותים כאמור יידרשו לרשות, היא תפנה לאחד או יותר מהספקים הכלולים במאגר, אשר יידרשו להציג בפני הרשות מתנדבים העונים על דרישותיה ומעוניינים להתנדב ברשות.
2.4 הרשות תישא בתשלום עבור דמי כלכלה למתנדבים בשירות לאומי במסגרתה, כמפורט בחוזה.
2.5 יודגש, כי אין בזכייה במכרז כדי להקנות לספק זכות לקבל פניות בהיקף כלשהו (או בכלל) מהרשות.

3. הגדרות
לביטויים הבאים תהיה המשמעות שלצידם:
3.1 "אתר האינטרנט" - אתר האינטרנט של הרשות, www.piba.gov.il, תחת הקישור "פרסומים ומכרזים".
3.2 "גוף מוכר" - כמשמעות המונח בתקנות.
3.3 "החוזה" - נספח ב' למכרז.
3.4 "הספק" - מי שנבחר כזוכה במכרז ונחתם עימו חוזה.
3.5 "ועדת מכרזים" - ועדת המכרזים של הרשות.
3.6 "טופס הצעה" - נספח א' למכרז.
3.7 "שירות לאומי" - כהגדרת המונח בתקנות.

4. תקופת ההתקשרות
4.1 תקופת ההתקשרות הינה לשנה מיום חתימת החוזה (להלן: "תקופת ההתקשרות המקורית").
4.2 לרשות עומדת האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות לפרק זמן נוסף של עד שנה בכל פעם, וזאת עד לתקופה מצטברת של ארבע שנים בסך הכול (כולל ההתקשרות המקורית).

5. מסמכי המכרז

5.1. הנספחים למכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

5.2. הנספחים למכרז הם כמפורט להלן :

5.2.1. נספח א' - טופס ההצעה למכרז ;

5.2.2. נספח ב' - חוזה ;

5.2.3. נספח ג' – תצהיר.

6. לוחות הזמנים לעריכת המכרז

6.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז :

6.1.1. המועד האחרון להגשת השגות ובקשות להבהרות : 26.3.2012.

6.1.2. המועד האחרון לפרסום תשובות להשגות ולבקשות להבהרות : 2.4.2012.

6.1.3. המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז : 15.4.2012, בשעה 14:00.

6.2. הרשות רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחיה כאמור תפורסם באתר האינטרנט.

7. אופן הערכת ההצעות במכרז

הערכת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא :

7.1. ועדת המכרזים תבחן האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף האמורים, אם קיימים כאלה.

7.2. כל המציעים שיעמדו בתנאי הסף ("המציעים הכשירים") יוכרזו כזוכים במכרז.

ב. תנאי הסף

8. כללי

8.1. רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה. הצעה שאינה עומדת בכל תנאי הסף תיפסל.

8.2. על תנאי הסף להתקיים במציע עצמו, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

8.3. לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר גופים.

8.4. מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של תאגיד אחר או כל גורם אחר, אלא אם הדבר הותר במפורש.

9. מעמדו המשפטי של המציע

9.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות עמותה רשומה בישראל על פי חוק העמותות, תש"ס-1980, שאינה בעלת חוב בגין אי תשלום אגרה שנתית למרשם העמותות לשנים הקודמות לשנת 2012.

9.2. על המציע לצרף לטופס ההצעה :

9.2.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות ציבוריים, התשל"ו-1976.

9.2.2. נסח תאגיד עדכני לשנת 2011. ניתן להפיק נסח כאמור באתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il, בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

9.2.3. אישור רשם העמותות בדבר ניהול תקין של העמותה.

9.2.4. אישור עו"ד בדבר זהות מורשי החתימה מטעם המציע.

10. המציע – גוף מוכר

10.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע להיות גוף מוכר.

10.2. על המציע לצרף לטופס ההצעה אישור תקף המעיד על היותו גוף מוכר כאמור.

11. תצהיר והעדר ניגוד עניינים

11.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן :

11.1.1. המציע מקיים את חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים ובעניין העסקת עובדים זרים, כמפורט בתצהיר, נספח ג' למכרז.

11.1.2. המציע משתמש בתוכנות מחשב מורשות בלבד.

11.1.3. למציע או למורשי החתימה שבו, לא ידוע על תפקידים ועניינים שעלולים להעמידם במצב של חשש לניגוד עניינים במסגרת אספקת השירותים מושא מכרז זה.

11.1.4. למיטב ידיעתו של המציע, לא קיימת מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לזכייתו במכרז או לקיום איזו מהתחייבויותיו על פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי החוזה המצורף למכרז או על-פי דין.

11.2. על המציע לצרף להצעתו תצהיר, חתום בפני עו"ד, בהתאם לנוסח המפורט בנספח ג' למכרז.

ג. אופן התנהלות המכרז

12. קבלת מסמכי המכרז

ניתן להוריד את מסמכי המכרז, ללא תשלום, מאתר האינטרנט.

- 13.1. החל מיום פרסום המכרז בעיתון ועד המפורט בסעיף 6.1.1, רשאי כל אדם לפנות לרשות בכתב, באמצעות דואר אלקטרוני dganitra@moin.gov.il למרכזת ועדת המכרזים, הגברת דגנית סמי, ולהעלות כל בקשה להבהרה או שאלה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. יש לוודא כי הפניה התקבלה – אישור על כך יישלח בדואר אלקטרוני חוזר.
- 13.2. על הפונה לציין בפנייתו את שם ומס' המכרז, שמו, כתובתו, מספר טלפון, מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 13.3. על הפנייה להיעשות באמצעות קובץ word (סיומת doc); את השאלות יש לסדר בטבלה כדלקמן:

פירוט השאלה	מס' הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה	מס"ד

- 13.4. הרשות אינה מתחייבת לענות לפניית שיומצאו אליה לאחר המועד המפורט בסעיף 6.1.1.
- 13.5. הרשות תשיב לפניית עד לתאריך המפורט בסעיף 6.1.2.
- 13.6. התשובות לשאלות ההבהרה תפורסמנה באתר האינטרנט, מבלי שיהיה בכך כדי לחשוף את זהותו של הפונה. החובה להתעדכן בדבר תוכן התשובות לשאלות ההבהרה חלה על המתמודדים עצמם; ויראו את הרשות כמי שיצאה ידי חובתה לעניין פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, ככל שפרסמה תשובות אלה באתר האינטרנט.
- 13.7. התייחסויות אלו יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 13.8. הרשות רשאית לשנות את מסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה על השינוי תפורסם באתר האינטרנט.

14. מבנה ההצעה והגשתה

- 14.1. ההצעה תוגש במסגרת טופס ההצעה המצורף **כנספח א'** למכרז.
- 14.2. על המציע לצרף לטופס ההצעה רק את המסמכים המפורטים בטופס ההצעה, ולסמן על כל מסמך המצורף על ידו להצעה לאיזה סעיף בטופס ההצעה הוא מתייחס.
- 14.3. המציע אינו רשאי לצרף לטופס ההצעה דפים, חוברות, דיסקטים, מצגות וכדומה, שאינם נדרשים במפורש או שהגשתם לא הותרה במפורש. ועדת המכרזים תתעלם ולא תתחשב בכל צירוף כאמור.
- 14.4. טופס ההצעה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ומהווה השלמה של הקבוע במכרז. עם זאת, במקרה של סתירה בין טופס ההצעה לבין גוף המכרז יגבר האמור בגוף המכרז.

- 15.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה, ללא זיהוי חיצוני, לאחר סיום הליך ההבהרות, ולא יאוחר מהמועד המפורט בסעיף 6.1.3, בתיבת המכרזים הנמצאת במשרד רשות האוכלוסין וההגירה, ברח' מסילת ישרים 6, ירושלים.
- 15.1.1. יש להחתים את המעטפה על-ידי המאבטח הנמצא בכניסה, בציון תאריך ושעת ההגשה, ולשלשל את המעטפה לתיבת המכרזים הנמצאת בכניסה לבניין.
- 15.1.2. יש להקפיד לקבל מהמאבטח אישור על ההגשה.
- 15.2. על המעטפה יצוין "מכרז מס' 106/2012 למתן שירותי גיוס והפעלה של מתנדבי שירות לאומי ברשות האוכלוסין וההגירה".
- 15.3. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שתוגש לאחר מועד זה לא תיבחן על ידי ועדת המכרזים.
- 15.4. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 15.5. מעטפת ההצעה תכיל בסה"כ שני העתקים של ההצעה, כדלקמן:
- 15.5.1. **עותק מקור של ההצעה** – בעותק זה יוחתם כל עמוד של טופס ההצעה ושל המסמכים הנלווים והנספחים בחותמת המציע ובחתימתו. יש לסמן את העותק כ"עותק מקור".
- 15.5.2. **העתק של ההצעה** – העתקים אלה יכללו את טופס ההצעה וכל המסמכים הנלווים והנספחים למיניהם. יש לחתום בעמוד הראשון של כל אחד מהעותקים בחותמת מקורית (לא צילום) של המציע ובחתימה מקורית (לא צילום) של המציע.
- 15.6. בכל מקרה של סתירה בין עותק המקור להעתקים, יגבר עותק המקור.
- 15.7. אין צורך לצרף להצעה את החוזה. עם זאת, **הגשת ההצעה החתומה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז והחוזה המצורף לו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.**

16. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 16.1. מבלי לגרוע מהדרישות לצירוף מסמכים המפורטות בסעיפי המכרז, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:
- 16.1.1. נסח תאגיד עדכני לשנת 2012.
- 16.1.2. אישור מרשם העמותות בדבר ניהול תקין.
- 16.1.3. אישור מאומת על ידי עו"ד בדבר זהות מורשי החתימה וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.
- 16.1.4. אישור ניהול ספרים כדין, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
- 16.1.5. אישור בדבר היותו של המציע גוף מוכר.
- 16.1.6. תצהיר כנדרש בסעיף 11 למכרז.

- 16.2. **לתשומת לב:** על המציע לוודא כי המספר המזהה (לדוגמא מס' ח"פ) בכל המסמכים המוגשים מטעמו (לרבות נסח תאגיד, אישורי רשויות המס וכד') יהיה זהה. אם וככל שאין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי-ההתאמה.
- 16.3. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם ההכרעה במכרז.

17. **תוקף ההצעה**

ההצעה תעמוד בתוקפה עד לחתימה על החוזה עם הזוכים במכרז.

18. **עיון במסמכי המכרז**

- 18.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז לעיין במסמכי המכרז בהתאם לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 18.2. **הפרטים שיימסרו במסגרת ההצעה לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי.** מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

19. **מימוש ההתקשרות**

כתנאי לחתימת החוזה ולמימוש ההתקשרות יידרש זוכה במכרז להמציא לרשות את החוזה חתום על ידו וכן את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, בתוך ארבע עשר (14) יום מיום שנמסרה לו הודעת הזכייה.

ד. בללי

20. **פרשנות**

- 20.1. למלים וביטויים שלא הוגדרו בסעיף 2.3, תהא להם המשמעות שיש להם בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1993, בתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, בפקודת הפרשנות או בחוק הפרשנות, התשמ"א-1981, אלא אם כן משתמע מלשון הכתוב או מהקשרו מובן אחר.
- 20.2. ביטול או קביעה בדבר בטלותו של תנאי במכרז, אין בהם כשלעצמם כדי לפגוע בתוקפו של המכרז או של תנאי אחר מתנאיו.
- 20.3. החוזה המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת החוזה המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד המשלים זה את זה.
- 20.3.1. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.
- 20.3.2. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יגבר נוסח החוזה.
- 20.4. כל האמור בלשון יחיד - לשון רבים במשמע, ולהיפך. כל האמור בלשון זכר - לשון נקבה במשמע, ולהיפך.
- 20.5. כותרות הסעיפים במכרז ובנספחיו הן למטרות נוחות ואין להשתמש בהן לצרכי פרשנות.

21. דרישה למידע נוסף והבהרות

- 21.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.
- 21.2. לועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת מידע חסר או המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז.
- 21.3. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הרשות ואת תכליתו של מכרז זה.

22. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או חסרת תום-לב תיפסל.

23. הצעה מסויגת או מותנית

- 23.1. חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית, או להתעלם מהסייג או מהתנאי מטעמים שיירשמו.
- 23.2. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והרשות תשקול את פנייתו ותשיבו, הכול בהתאם לקבוע בסעיף 13 לעיל.

24. ביטול ודחייה

ועדת המכרזים רשאית לבטל או לדחות את המכרז בכל שלב, ולמציעים לא תהיה זכות לדרוש את אכיפתו.

25. קניין הרשות במסמכים

מסמכי המכרז הם רכושה של הרשות, ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת ההצעות.

26. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט המקומית לגבי מכרז זה והחווה המצורף לו נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

נספח א' למכרז - טופס הצעה

1. כללי

- 1.1 יש למלא את הטופס ולהגישו כחלק מההצעה למכרז.
- 1.2 יש להתייחס לכל הסעיפים - אם השאלה אינה רלוונטית למציע יש לציין במפורש "לא רלוונטי" ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.3 בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
- 1.4 הדרישות לצירוף מסמכים המופיעות בגוף נספח זה מובאות לנוחות המציעים בלבד; רשימת הדרישות המחייבות הינה כאמור בגוף המכרז.

2. פרטי המציע

כתובת המציע		שם המציע
דוא"ל	פקס	טלפון
פרטי איש הקשר מטעם המציע		
דוא"ל	תפקיד	שם איש הקשר

3. מעמדו המשפטי של המציע (סעיף 9 למכרז)

- 3.1 המעמד המשפטי של המציע (חברה/עמותה/שותפות/אחר) _____
- 3.2 מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) _____

3.3. מורשי החתימה אצל המציע ותפקידם אצל המציע:

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע	דוגמת חתימה
1				
2				
3				
4				

4. פירוט המסמכים שיש לצרף למכרז

מס"ד	המסמך	צורף / לא צורף (סמן ✓ אם צורף)
1.	נסח תאגיד עדכני לשנת 2012.	
2.	אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה אצל המציע.	
3.	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות.	
4.	אישור מרשם העמותות בדבר ניהול תקין.	
5.	אישור תקף בדבר היותו של המציע גוף מוכר.	
6.	תצהיר בנוסח המצורף כנספח ג' למכרז.	

שם המציע:

בעלי זכויות החתימה:

חתימה וחותמת:

תאריך:

נספח ב' למכרז - חוזה

שנערך ונחתם בירושלים ביום ____ בחודש _____ בשנת 2012

בין: מדינת ישראל - רשות האוכלוסין וההגירה,
מרח' מסילת ישרים 6, ירושלים
(להלן: "הרשות")

מצד אחד

לבין: _____
מרחוב _____
הרשום ברשם ה _____
שמספר/ה _____
על ידי מורשי החתימה _____
(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: והרשות מבקשת להתקשר עם עמותה, לצורך גיוס והפעלה של מתנדבי שירות לאומי כמפורט בחוזה זה;

והואיל: והרשות פרסמה מכרז למתן שירותי גיוס והפעלה של מתנדבי שירות לאומי, שבו פירטה את הדרישות שבהן על הספק לעמוד;

והואיל: והספק זכה במכרז האמור;

והואיל: והספק הסכים לספק לרשות שירותים של גיוס והפעלה של מתנדבי שירות לאומי, והוא רשאי להתקשר בחוזה זה על פי כל דין או הסכם;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

מבוא .1

- 1.1. הנספחים והמבוא להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. הסכם זה ונספחיו הוא ההסכם השלם והיחיד בין הצדדים ביחס לנושאים המפורטים בו.
- 1.3. הנספחים להסכם זה הם כמפורט להלן:
 - 1.3.1. נספח (1) - הצעתו של הספק למכרז.

בחוזה זה, תהיה לביטויים הבאים המשמעות שלצידם:

- 2.1. "האחראי" - כמשמעות הביטוי בתקנות.
- 2.2. "גוף מוכר" – כמשמעות הביטוי בתקנות.
- 2.3. "הרשות" - רשות האוכלוסין, ההגירה ומעברי הגבול.
- 2.4. "השירותים" – שירותי גיוס והפעלה של מתנדבים לשירות לאומי, וכן כל מטלה אחרת הקבועה בחוזה זה.
- 2.5. "המכרז" - מכרז למתן שירותי גיוס והפעלה של מתנדבים לשירות לאומי.
- 2.6. "המנהלת" או "מנהלת השירות האזרחי-לאומי" – מנהלת השירות האזרחי-לאומי במשרד המדע.
- 2.7. "התקנות" - תקנות הביטוח הלאומי (בנות בשירות לאומי בהתנדבות), תשס"ב - 2002.
- 2.8. "ימי מועד" - שני ימי ראש השנה, יום הכיפורים, יום ראשון ושמיני עצרת של סוכות, ראשון ושביעי של פסח וחג השבועות. לשאינם יהודים ייקבעו ימי המועד בהתאם להוראות נציבות שירות המדינה החלות על עובדים שאינם יהודים.
- 2.9. "חופשה מרוכזת" – חול המועד פסח וחול המועד סוכות.
- 2.10. "נציג הרשות" – מנהלת אגף א' – פרויקטור רשות ההגירה, או מי מטעמה.
- 2.11. "שירות לאומי" - כמשמעות הביטוי בתקנות.

תקופת ההתקשרות

- 3.1. תקופת ההתקשרות הינה לשנה מיום חתימת החוזה (להלן: "תקופת ההתקשרות המקורית").
- 3.2. לרשות עומדת האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות לפרק זמן נוסף של עד שנה בכל פעם, וזאת עד לתקופה מצטברת של ארבע שנים בסך הכל (כולל ההתקשרות המקורית). הספק רשאי לסרב להאריך את תקופת ההתקשרות, אם הרשות לא תעמוד בכל תנאי ההסכם, וזאת בהודעה מראש של לפחות שלושים ימים לפני תום התקופה.

הצהרות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי:

- 4.1. הוא מורשה על פי כל דין לבצע את השירותים מושא חוזה זה.
- 4.2. יש לו את הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות והכישורים הדרושים לביצוע השירותים, כי עומדים לרשותו כל האמצעים הדרושים לכך וכי הוא בעל כושר ויכולת מתאימים מכל הבחינות למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן.
- 4.3. הוא הבין את צרכי הרשות ודרישותיה הקשורים לביצוע חוזה זה וכי כל הצרכים והדרישות האלו ניתנים להשגה באמצעות ההצעה שהוגשה על ידו.

4.4. הוא חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את נוסח המכרז על נספחיו ועל ההבהרות שניתנו לו, הבין אותם, קיבל מנציגי הרשות את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין לו כל טענה כלפי הרשות בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירות.

4.5. ידוע לו שהרשות התקשרה עמו על בסיס הצעתו, על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו בהצעתו ובהסכם זה, לעיל ולהלן.

4.6. ידוע לו שאין בחוזה זה כדי להבטיח לו עבודה בהיקף כלשהו או בכלל, וכי הפנייה אליו תהיה בהתאם לצרכי הרשות מעת לעת, בהתאם לציון המשוקלל לו זכה במכרז ובהתאם לשביעות רצונה מהשירותים המוענקים על ידו ולהתרשמותה מהתנהלותו של הספק מול המתנדבים שהוא מפעיל ברשות.

5. השירותים ואופן מתן השירותים

5.1. הספק יספק את השירותים בהתאם להזמנות שימסרו על ידי הרשות מעת לעת, לפי צרכי הרשות.

5.2. יובהר כי הזמנת השירותים תלויה בצרכי הרשות, וכי הרשות אינה חייבת להזמין מהספק שירותים, בכלל או מסוג או בהיקף כלשהו, והיא רשאית להזמין את השירותים מצדדים שלישיים, על פי שיקול דעתה המוחלט.

5.3. הזמנת השירותים המבוקשים תעשה בכתב, ותאושר בחתימת ידו של נציג הרשות. בהזמנה יפורטו, בין היתר:

5.3.1. מאפייני ההתנדבות (נוסף על אלה המפורטים בסעיף 6 להלן) ומקום ההתנדבות;

5.3.2. דרישות הרשות לגבי כישורי המתנדב או מאפיינים אחרים שלו (אם ישנן).

5.4. הספק יפנה לרשות, לאחר שקיבל הזמנה כאמור לעיל, מתנדבים לשירות לאומי, העונים על המאפיינים אותם פירטה הרשות בהזמנה ומעוניינים להתנדב ברשות (אם גייס כאלה). לצורך כך יארגן הספק גיוס של מתנדבים, יפיץ דברי הסברה וכן יבצע כל פעולה סבירה וחוקית לצורך גיוס המתנדבים, על-פי שיקול דעתו.

5.5. הסכימה הרשות לקלוט מתנדב שהופנה על-ידי הספק, והמתנדב מעוניין להתנדב ברשות, יחתום הספק עם המתנדב על הסכם בכתב, העומד בדרישות התקנות ושאושר על ידי האחראי. דרש האחראי לשנות את ההסכם, יחתום הספק על הסכם חדש, העומד בדרישותיו של האחראי, עם כל מתנדב כאמור.

5.5.1. הספק יכלול בהסכם, ככל שיאשר זאת האחראי, הצהרה של המתנדב כי ידוע לו שהוא אינו עובד של הרשות וכי לא קיימים בינו לבין הרשות יחסי עבודה.

5.6. הספק יפעל בשיתוף פעולה עם נציג הרשות ויעדכנו באופן שוטף בקשר להתקדמות ביצוע השירותים.

5.7. הספק יבצע את השירותים מושא הסכם זה במקצועיות, ביעילות ובדייקנות, תוך שמירה על זכויות המתנדבים.

5.8. הספק ידאג לזכויות המתנדבים על פי דיני מדינת ישראל, התקנות וכן בהתאם להוראות האחראי ומנהלת השירות הלאומי, לרבות תשלום עבור ביטוח לאומי, ביטוח תאונות אישיות, צד ג' וחבות מעבידים.

6. מאפייני ההתנדבות

- 6.1. המתנדב יסייע לעובדי הרשות, אך לא ימלא את מקומם, ולא יבוא במקום עובד בתקן.
- 6.2. היקף ההתנדבות הנו ארבעים שעות שבועיות, קרי שמונה שעות התנדבות בימים א'-ה' שהם ימי עבודה או שבע שעות התנדבות בימים א'-ה' ו-חמש שעות בימי שבתות וחגים, על-פי דרישת הרשות.
- 6.3. המתנדבים לא יועסקו בערבים, בשבתות או בחגים.
- 6.4. ימי החפיפה של המתנדבים יחשבו כימי שירות לכל דבר ועניין.
- 6.5. המתנדב זכאי לעשרים ושניים ימי חופשה בשנה (במניין ימים אלה יכללו חופשות מרוכזות במועדים שאינם ימי מועד, בהם יהיו משרדי הרשות סגורים). בנוסף לכך הוא זכאי לימי חופשה במועדים שתקבע מנהלת השירות הלאומי. ימים אלה יחשבו כימי התנדבות לצורך התחשבות בין הרשות לספק.
- 6.6. המתנדב זכאי לשלושים ימי מחלה לתקופה של שנת שירות אחת, ובלבד שהספק יציג אישור רופא לגבי המתנדב עבור ימים אלה. ימי מחלה כאמור יחשבו כימי התנדבות לצורך התחשבות בין הרשות לספק.
- 6.7. המתנדב יהיה כפוף לנוהלי השירות הלאומי של היחידה לפיקוח ובקרה של משרד הרווחה, או כל גוף אחר שיחליף יחידה זו (להלן: "היחידה").
- 6.8. זכויותיו וחובותיו של המתנדב במסגרת התנדבותו אצל הרשות יהיו בהתאם לנוהלי הרשות וכלליה ולתקנון הספק ולנוהליו, ככל שאלה אינם סותרים את הכללים והנהלים המחייבים את המתנדב בהתאם לנוהלי היחידה.
- 6.9. במקרה של סתירה או חוסר התאמה בין נוהלי הרשות לתקנון הספק ונוהליו, יחולו נוהלי הרשות וזאת אלא אם הרשות לא אישרה אחרת מראש ובכתב.

7. התחייבויות הרשות

- 7.1. הרשות תאפשר למתנדב להשתתף בימי עיון והשתלמויות שיארגן הספק, בכפוף להוראות שלהלן:
- 7.1.1. הספק יודיע על השתלמויות אלה לנציגי הרשות לפחות ארבעה עשר ימים מראש.
- 7.1.2. מספר ימי העיון וההשתלמויות בשנת התנדבות לא יעלה על חמישה ימים.
- 7.2. הרשות תודיע לספק אחת לחודש על נוכחות המתנדבים מטעמו, וכן על איחורים וחסורים. דיווח הנוכחות ייעשה בהתאם לנוהלי היחידה.
- 7.3. הרשות מתחייבת לשלם לספק תמורת השירותים כמפורט בסעיף 13 להלן.
- 7.4. הרשות לא תעניק למתנדב אישור או תעודה המעידים על תקופת השירות הלאומי של המתנדב אצלו.

7.5. הרשות מתחייבת לשמור על זכויות המתנדבים מטעם הספק ועל כבודם, ולדווח לספק על בעיה המתגלית במצבו או בתפקודו של המתנדב, ככל שאין בדבר כדי לפגוע בזכויותיו של המתנדב על-פי דין או לעמוד בניגוד להוראות היחידה או האחראי.

8. סיום התנדבות טרם הזמן

- 8.1. הרשות תהיה רשאית לסיים את תקופת ההתנדבות של מתנדב אצלה מכל סיבה שהיא ובלבד שנתנה על כך התראה למתנדב ולספק מראש ובכתב של שבעה ימים לפחות.
- 8.2. הרשות רשאית למנוע ממתנדב לו הודיעה על סיום תקופת ההתנדבות כאמור לעיל להגיע למתקניה, אך בכל מקרה תשלם לספק עבור ימי ההתנדבות שאותם היה המתנדב צריך להתנדב בתקופת ההתראה.
- 8.3. על אף האמור לעיל, במקרה של הפרת משמעת חמורה של המתנדב, שניתנה עליה התראה מוקדמת ולא תוקנה לאחר ההתראה, תהיה הרשות לסיים את תקופת ההתנדבות לאלתר. החליטה הרשות כי המתנדב יפסיק את הגעתו למתקניה, לא תחויב בתשלום לספק החל מהמועד שלגביו נמסר למתנדב כי עליו להפסיק להגיע להתנדבות.
- 8.4. ביקש המתנדב לסיים את התנדבותו ברשות, או את התנדבותו במסגרת הספק לפני תום תקופת ההתנדבות שעליה הוסכם, תעביר הרשות לספק את מלוא הנתונים שבידה בדבר המתנדב וכן את רישומי הנוכחות ביחס אליו.
- 8.5. העברת מתנדב בעקבות בקשתו תעשה בהתראה של שלושים ימים מראש לפחות.

9. שמירה על סודיות

- 9.1. הצדדים מתחייבים לשמור בסוד כל מידע שימצא ברשותם בקשר למתנדבים ברשות מטעם הספק ולא להעבירו לצדדים שלישיים, וכן לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות ביחס למידע כאמור.
- 9.2. האמור בסעיף 9.1 לעיל הוא בכפוף להוראות התקנות ולהוראות כל דין אחר.

10. נציגי הצדדים

- 10.1. הספק ימנה עובד מעובדיו, אשר ישמש כנציג הספק אל מול הרשות. עם חתימת החוזה יודיע הספק לרשות מיהו נציגו ויספק לה את כל דרכי ההתקשרות עימו.
- 10.2. נציג הספק יהיה אחראי לקשר עם הרשות בכל נושא הנובע והכרוך בביצועו של חוזה זה.
- 10.3. הצדדים רשאים להחליף את נציגיהם ובלבד שהודיעו על כך לפחות שבוע מראש ובכתב לצד השני.
- 10.4. נציג הרשות ישמש כבא כוחה של הרשות בכל עניין הקשור למתן השירותים. כל פניה של הספק אל הרשות בקשר למתן השירותים, תיעשה באמצעות נציג הרשות.
- 10.5. הספק יבצע את השירותים בהתאם להנחיות שיינתנו לו מעת לעת על ידי נציג הרשות.
- 10.6. מתן או אי מתן הנחיות כאמור ומימושה או אי מימושה של זכות הפיקוח כאמור, לא יטילו אחריות על הרשות או על נציג הרשות ולא יגרעו מאחריותו של הספק.

11. ביצוע עצמי

- 11.1. הספק אינו רשאי להמחות, לשעבד או למשכן את זכויותיו או את חובותיו לפי חוזה זה לצד שלישי כלשהו, אלא אם כן ניתן על כך אישור הרשות מראש ובכתב.
- 11.2. המחאה, שיעבוד או משכון כאמור, ככל שנעשו ללא אישור, יהיו חסרי תוקף מחייב, והרשות לא תכבדם ולא תשלם כל תמורה בגין שירות שסופק על-פיהם.

12. חידוש אישורים ורישיונות

- 12.1. על הספק חלה חובה להחזיק ולחדש כל אישור או רישיון, שהיוו תנאי לזכייתו במכרז או בסיס להערכת הצעתו במכרז, כך שאלה יהיו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות. אי החזקה או אי-חידוש האישור או הרישיון כאמור יהווה הפרה יסודית של החוזה.
- 12.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב להודיע לרשות אם הפסיק להיות גוף מוכר או אם הפסיק להיות עמותה.

13. התמורה

- 13.1. הרשות תשלם לספק, עבור הפעלת מתנדבים וכלל מתן השירותים בהתאם לתעריף שתפרסם מנהלת השירות הלאומי ויהיה בתוקף במועד מתן השירותים. עדכנה המנהלת את התעריף, יחול התעריף המעודכן על ימי התנדבות שיבוצעו לאחר כל עדכון, ולא יהיה לו תוקף רטרואקטיבי. במועד חתימת החוזה, התעריף הנו:
- 13.1.1. מתנדב בביתו – תמורת שירותי הספק התעריף הנו אלף חמש מאות עשרים ותשעה ש"ח ושתי אגורות לחודש עבור כל מתנדב.
- 13.1.2. מתנדב מחוץ לביתו – תמורת שירותי הספק התעריף הנו אלפיים שלוש מאות שישים ושישה ש"ח ושלושים ושבע אגורות עבור כל מתנדב.
- 13.2. הספק יגיש לרשות, אחת לחודש ובתחילתו, דו"ח שבו יפורטו מספר ימי ההתנדבות של המתנדבים מטעמו ברשות, בצירוף חישוב התמורה המגיעה לו עבור ביצוע השירות.
- 13.3. הרשות תבדוק את הדו"ח שיגיש הספק ואת המסמכים שצורפו אליהן, ותהיה רשאית לאשר או שלא לאשר את החשבון, במלואו או בחלקו. לא אישרה הרשות את החשבון או חלקו, תחזירו לספק לצורך תיקונו.
- 13.4. לאחר אישור החשבון, תשולם התמורה לספק בהתאם למועד הגשת החשבונות ע"י הספק, לפי מועדי התשלום הממשלתיים (תוך עשרים וחמישה עד ארבעים וחמישה ימים ממועד קבלת החשבונית על ידי הרשות), ובהתאם להנחיות החשב הכללי לרכישת טובין ושירותים כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, ובכפוף לחוק התקציב ותקנותיו. כנגד תשלום החשבון, יוציא הספק לרשות חשבונית מס.
- 13.5. מובהר כי אין בימי החופשה המפורטים בסעיף 6.5 לעיל או בימי מחלה הכלולים במסגרת זכאותו של המתנדב כמפורט בסעיף 6.6 כדי להפחית מדמי התמורה.
- 13.6. הרשות לא תישא בכל תשלום מעבר לאמור בסעיף 13.1, אשר לא ניתן עליו אישור מראש ובכתב. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם כי תשלומים בגין כלל הוצאות הספק (כגון הוצאות נסיעה,

טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעה לישיבות או כל ביטול זמן אחר, אש"ל וכיוצא בזה), וכן כלל עלויות הכלכלה של המתנדב, דמי כיס עבורו, תשלומים לביטוח לאומי וכדומה, כלולים במחיר השירותים ולא תשולם בגינם כל תמורה נוספת.

13.7. מוסכם בזאת כי הספק או מי מטעמו לא יהיה זכאי, בשום מקרה, לקבל תמורה או טובת הנאה כלשהי, במישרין או בעקיפין, מכל צד שלישי בקשר לביצוע השירותים מושא חוזה זה. היה ותתקבל טובת הנאה כאמור, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה.

14. העדר יחסי עבודה

14.1. הצדדים מסכימים כי היחסים ביניהם הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי, ובשום מקרה לא ניתן לפרש חוזה זה כיוצר יחסי עובד ומעביד בין הרשות לבין הספק, עובדי הספק או הפועלים מטעמו. במקרה שתגוש נגד הרשות תביעה שעניינה יחסי עובד ומעביד, ישפה הספק את הרשות בגין כל תשלום כספי, חיוב או חבות אחרת, שיפסקו נגד הרשות, אם ייפסקו, מייד עם דרישת הרשות והצגת הפסק המחייב.

14.2. הספק מצהיר בזאת כי הוא האחראי הבלעדי על עובדיו, וכי הוא היחיד הנושא בכל אחריות, חבות או חוב שמעביד עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו, לרבות בתשלומי שכר או זכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

14.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי המתנדבים אינם ולא ייחשבו כעובדי הרשות. מוסכם כי למתנדבים אין כל זכויות של עובד המועסק על ידי הרשות.

15. זכויות עובדי הספק ומתנדבים

15.1. הספק מתחייב לשלם לעובדיו המועסקים על ידו לצורך ביצוע הסכם זה שכר שלא יהיה נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום תשמ"ז – 1987, בתוספת כל הזכויות הסוציאליות המגיעות לעובדיו על פי דין או על פי הסכמים קיבוציים או צווי ההרחבה התקפים במשק.

15.2. הספק מתחייב לספק למתנדבים את כלל זכויותיהם על-פי התקנות והדין.

16. קיצוץ

16.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי הרשות תהא רשאית לקצוץ מהתמורה שעליה לשלם לו על-פי חוזה זה כל סכום המגיע לה מהספק על-פי חוזה זה, על-פי כל חוזה אחר או על-פי דין.

16.2. הודעה על סכומים שקיצוץ הרשות כאמור, תינתן לספק בתכוף לאחר מועד הקיצוץ ותכלול פירוט של הסכומים שבגינם נעשה הקיצוץ.

16.3. הספק יהיה רשאי להגיש את השגותיו בפני נציג הרשות על קיצוץ כאמור או על תשלומים שלא שולמו לו ומגיעים לו לטענתו.

16.4. השגה כאמור תועבר לרשות לא יאוחר מתשעים יום מיום קבלת התשלום החסר או מיום קבלת הודעת הקיצוץ, לפי העניין.

16.5. אי-העברת השגה בתוך המועד האמור, משמעה הסכמה של הספק לביצוע הקיצוץ.

הספק מתחייב כי ימנע מלפעול בניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים מושא חוזה זה, וכי יודיע לרשות ללא דיחוי על כל עניין העלול להעמיד אותו, את מורשי החתימה בו, את בעל השליטה בו או שותף בו, או מי מעובדיו, לרבות עובד שלא מועסק בביצוע השירות, במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור.

18. **הפרות, תרופות וסיום ההתקשרות**

18.1. על הפרת הסכם זה תחולנה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.

18.2. כל אחד מהמקרים המפורטים להלן ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם :

18.2.1. אי קיום של הוראה מהוראות הסכם זה, אשר נקבע לגביה שהינה מעיקרי ההסכם, וכי הפרתה תהווה הפרה יסודית. אלה הם הסעיפים שהפרתם תהווה הפרה יסודית של ההסכם: 5, 9, 11, 12, 14, 15 ו-17.

18.2.2. אי קיום של הוראה מהוראות הסכם זה, אף אם לא נקבע לגביה שהינה מעיקרי ההסכם, אשר לא תתוקן בתוך המועד שנקבע לכך בהודעה שמסרה הרשות לספק ואם לא נקבע זמן - לאחר שחלפו ארבעה עשר יום מיום שהודיע המזמין לספק על דבר ההפרה.

18.2.3. קרות אחד מאלה :

18.2.3.1. הספק אינו נחשב עוד לגוף מוכר בהתאם לתקנות.

18.2.3.2. הספק הפסיק להיות מאוגד כעמותה.

18.2.3.3. הוגשה נגד הספק בקשה לפירוק או התקבלה החלטה על פירוקו מרצון או ניתן כנגדו צו פירוק או צו כינוס, זמני או קבוע, או הוגשה נגדו או על ידיו בקשה להסדר נושים או ניתן צו למינוי נאמן לספק, והצו לא הוסר בתוך תשעים ימים ממועד הינתנו ;

18.2.3.4. הוטל עיקול או בוצעה פעולת הוצאה לפועל אחרת, על רוב נכסי הספק או נכסים מהותיים שלו או נכסים הדרושים לצורך ביצוע שירותי הספק, והעיקול לא הוסר בתוך תשעים יום מהטלתו.

18.2.3.5. הספק נקלע למצב המונע ממנו להמשיך בפעילות סדירה.

18.3. הפר צד להסכם זה את ההסכם הפרה יסודית, יהיה הצד השני זכאי לבטל את ההסכם לאלתר בהודעה בכתב, מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחרים הנתונים לו. זכות זו לביטול ההסכם תעמוד לרשות גם בכל מקרה שבו ימנע מהספק לספק את השירותים בנסיבות שאינן בשליטת הרשות.

18.4. עם סיום ההתקשרות יחזיר הספק לרשות כל סכום שהרשות לא קיבלה תמורה עבורו.

18.5. הרשות תהיה רשאית להפסיק את התקשרותה עם הספק בטרם הגיעה לסיומה, תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של שלושים (30) יום לספק, וזאת על-פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בנימוק, ובלבד שבמועד הצפוי לסיום ההתקשרות לא צפויים להיות מתנדבים מטעם הספק המועסקים אצל הרשות.

19. פללי

19.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כל התחייבות הכלולה בהצעתו של הספק תיראה ככלולה בחוזה זה, והיא מחייבת את הספק כאילו נכתבה בחוזה זה במפורש.

19.2. כל חריגה של הספק מהקבוע בהצעתו תיחשב כהפרה של החוזה, אלא אם כן התקבל עליה אישור הרשות מראש ובכתב.

19.3. צד לחוזה לא יחשב כמוותר על זכות המוקנית לו לפי חוזה זה או על-פי כל דין אלא אם נעשה הדבר בכתב ובחתימתו של המורשה מטעמו.

19.4. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

19.5. **חוזה זה כפוף לאישורו של האחראי. הצדדים מסכימים לשנות את החוזה, אם יורה להם האחראי לעשות כן, לנוסח שאותו יאשר האחראי.**

20. פרשנות

20.1. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

20.2. המכרז והחוזה המצורף לו (על נספחיו) משלימים זה את זה ומהווים מסמך אחד.

20.2.1. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

20.2.2. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה.

21. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט המקומית לגבי חוזה זה הינה של בית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

22. הודעות

22.1. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הינן כמפורט בראש חוזה זה, בכפוף לכל שינוי בהן, שהודעה בכתב עליו נמסרה לצד האחר בדרך המפורטת בחוזה זה.

22.2. כל הודעה שיש לתיתה מצד אחד למשנהו על-פי הוראות הסכם זה או על-פי כל דין תיעשה בכתב ותישלח בדואר רשום, או בפקס עם אישור קבלת הפקס, או בדואר אלקטרוני עם אישור קבלתו, וזאת על-פי כתובות הצדדים המופיעים בסיפא לחוזה.

22.3. מכתב רשום ייחשב כנמסר לתועדתו כעבור 72 שעות משעת המסירה בבית הדואר. הודעת פקסימיליה או הודעה בדואר אלקטרוני תיחשב כמתקבלת עם קבלת האישור על קבלתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נציג הספק

חשב משרד הפנים

מנכ"ל רשות האוכלוסין,
ההגירה ומעברי הגבול

נספח ג' למכרז – תצהיר

אני _____ הח"מ, נושא ת.ז. _____ נותן תצהירי זה בקשר למכרז מס' 106/2012 למתן שירותי גיוס והפעלה של מתנדבי שירות לאומי לרשות האוכלוסין, ההגירה ומעברי הגבול.

1. הנני נותן תצהירי זה בשם תאגיד _____, שמספרו המזהה הוא _____ (להלן: "המציע").

2. הנני מכהן במציע בתפקיד _____.

3. הנני מורשה חתימה במציע ויש בחתימתי כדי לחייב את המציע.

4. במציע קיימים מורשי חתימה נוספים שהם (שם, ת.ז.):

4.1. _____

4.2. _____

4.3. _____

5. **שמירה על דיני העבודה**

5.1. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

5.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

5.2.1. המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד החתימה על ההצהרה.

5.2.2. אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים - ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד החתימה על ההצהרה.

5.2.3. לעניין סעיף זה:

5.2.3.1. "בעל זיקה" - תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הנו בעל השליטה גם בו.

5.2.3.2. "שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות, התשכ"ח-1968.

5.3. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"), ומשולם שכר עבודה לעובדיו בקביעות ובמועד כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

5.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

5.4.1. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

5.4.2. המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.

- 5.4.3. המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- 5.4.4. לעניין סעיף זה :

5.4.4.1. "בעל זיקה" - כל אחד מאלה :

- 5.4.4.1.1. תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הנו בעל השליטה גם בו.
- 5.4.4.1.2. תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.
- 5.4.4.1.3. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה.
- 5.4.4.1.4. אם המציע הנו תאגיד הנשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע; שליטה מהותית – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוג של אמצעי שליטה בתאגיד.

- 5.4.4.2. "הורשע" - הורשע בפסק-דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.2002).

6. כללי

- 6.1. הנני מצהיר כי המציע משתמש בתוכנות מחשב מקוריות בלבד.
- 6.2. קראתי את מסמכי המכרז, הבנתי אותם ואני מסכים לדרישות המכרז ללא סייג.
- 6.3. נכון למועד הגשת הצעה זו לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע לזכות במכרז או לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי ההצעה, המכרז, ההסכם המצורף או על-פי דין.
7. הנני מצהיר כי כל הנתונים המפורטים בהצעה נבדקו על ידי והם נכונים ומדויקים.
8. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא ת.ז. שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד, _____